PLAN OPERATIVO 2012

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONCEPTO | META | INDICADOR | ACTIVIDAD | RECURSOS | RESPONSABLES | FECHA |
| Elección de junta de egresados oficial | Conformar la junta directiva | Asamblea de egresados para elección de junta | Conformación y elección de planchas | Papelería, marcadores e infraestructura. | Coordinación del PFC y María Ofelia Vélez Cardona. | 4 de Febrero de 2012 |
| Seguimiento continuo a egresados. | Elaborar el directorio de egresados.  Realizar la Asamblea de egresados. | A Julio de 2012 tener la información del 30% de egresados.  A Diciembre de 2012 planeación de 2 asambleas | Solicitud por escrito a las secretarías de educación e instituciones educativas privadas.  Realización de asamblea con diseño de agenda. | - Financieros: PFC  - Redes sociales  - Comunicados escritos y medios de difusión radial  - Papelería e infraestructura. | Coordinación del PFC, Junta de egresados, Marisol Sánchez Amaya y Ofelia Vélez Cardona. | 31 de Julio de 2012  - 22 de Junio de 2012  - Noviembre 23 de 2012. |
| Formación continua de egresados. | Identificar las necesidades de formación de los egresados | - A Agosto de 2012, documento elaborado de necesidades priorizadas.  - A Diciembre de 2012 desarrollo de 2 eventos académicos. | - Aplicación de encuestas y desarrollo de conversatorios.  - Evento en el mes de Junio y evento en el mes de Noviembre. | - Financieros: Programa de Formación Complementaria.  - Convenio con AICA  - Expertos en Investigación Educativa. | - Rectoría IENS  - PFC IENS  - Junta de egresados. | - 22 de Junio de 2012  - Noviembre 23 de 2012. |
| Conformación de proyecto institucional de egresados. | Documento de proyecto elaborado | - A Noviembre de 2012 consolidación del documento. | - Trabajo en equipo para construcción del proyecto.  - Presentación oficial del documento. | - Papelería  - Normas vigentes  - Técnicos  - Tiempos | - María Ofelia Vélez Cardona y Marisol Sánchez Amaya. | - Noviembre 23 de 2012. |